

## DETERMINA A CONTRARRE N. 061/2021 DEL 10/05/2021

il Presidente di SITRASB S.p.A. Silvano MEROI  
DETERMINA di aggiudicare il seguente affidamento

### ACQUISTO MATERIALE IGIENICO PER UFFICI DI AOSTA

all'operatore economico:

|                 |   |         |  |
|-----------------|---|---------|--|
| Ragione Sociale | INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.p.A.              |         |  |
| Sede            | VIA V. EMANUELE II 17 – 25030 RONCADELLE (BS) |         |  |
| P.IVA           | 01705680179                                   | e-mail: | alessandra.nanni@giustacchini.it             |
| C.F.            | 01705680179                                   | PEC:    | amministrazione.giustacchinispa@legalmail.it |

per un importo complessivo di Euro **330,00 + IVA**

#### MOTIVAZIONE

È necessario rifornire di materiale igienico gli uffici di Aosta.

Più precisamente sono necessari:

n. 200 rotoli di carta igienica

n. 200 confezioni di carta asciugamani per dispenser – piegatura a Z

Ricevuti i preventivi richiesti agli operatori economici EUROCOM NORD OVEST srl di Aosta e INGROS CARTA GIUSTACCHINI SpA di Roncadelle (BS), si è potuto procedere ad un confronto tra le varie quotazioni, individuando l'offerta che meglio soddisfa le esigenze della nostra Società.

#### PERCORSO ISTRUTTORIO

- Preventivo Ingros Carta Giustacchini SpA. n. XC/STD/2107783 del 6 maggio 2021, protocollo SITRASB S.p.A n. 739 del 6 maggio 2021;
- procedura di affidamento diretto - art. 36 comma 2 lettera a) D. lgs. 50/2016, così come modificato dalla L. 120/2020;
- richiesta CIG (**Z56319EFE1**);
- verifica requisiti di ordine generale:
  - DURC;
  - dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
  - controllo inesistenza situazioni di esclusione - art. 80 – del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, tramite la visura delle annotazioni riservate presenti sul portale ANAC

#### ATTI E NORMATIVA

- *delibera del Consiglio di Amministrazione (30 aprile 2019)* che ha conferito al Presidente il potere di sottoscrivere gli atti di amministrazione ordinaria e straordinaria, in particolare quella di natura operativa, entro un limite di importo pari a Euro 200.000,00;
- *delibera del Consiglio di Amministrazione (30 novembre 2020): approvazione programma interventi Triennio 2021-2023;*
- *delibera del Consiglio di Amministrazione (1° marzo 2021): approvazione regolamento per l'affido dei contratti - art. 36 D. Lgs. 50/2016;*
- *D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;*
- *D.Lgs 76/2020;*
- *Legge n.120/2020 dell'11 settembre 2020.*

Il Presidente nomina **RUP l'ing. Hervé Fusinaz** e gli dà mandato di procedere alle pubblicazioni e comunicazioni previste.

Estensore della determina: Barbara Bonino

|               |       |
|---------------|-------|
| VISTO del RUP |       |
| DATA          | FIRMA |

**SITRASB S.p.A.**

IL PRESIDENTE  
(Silvano MEROI)

FIRME AUTOGRAFE SU DOCUMENTO ORIGINALE

**SITRASB S.p.A. – Società Italiana Traforo Gran San Bernardo**

Presidenza, Direzione e Uffici Amministrativi: Via Chambéry n. 51 – 11100 AOSTA – Tel. +39 0165 36.36.41/42 Fax +39 0165 36.36.28  
Sede Legale, Direzione d'Esercizio e Esazione: Loc. Praz-Gentor n. 4 – 11010 Saint-Rhémy-en-Bosses (AO) – Tel. e fax +39 0165 78.09.02  
C.F. e Iscrizione Registro Imprese 00508120011 – REA di Aosta n. 43234 – P.IVA 00470330077 – Capitale Sociale € 11 milioni  
[www.letunnel.com](http://www.letunnel.com) – [sitrasb@sitrasb.it](mailto:sitrasb@sitrasb.it) – [sitrasb@pec.sitrasb.it](mailto:sitrasb@pec.sitrasb.it)